

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ОГБУК «Эстрадный балет «Экситон»
Приказ № 4 от 12.09.2017

КОДЕКС этики и служебного поведения работников

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) областного государственного бюджетного учреждения культуры «Эстрадный балет «Экситон» (далее – учреждение), разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иных нормативно – правовых актах Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники учреждения независимо от занимаемой должности.

3. Каждый работник учреждения должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для надлежащего выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также укреплению авторитета работников учреждения.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

6. Кодекс предназначен для формирования должной морали работников учреждения, являющейся основой для самоконтроля работников.

7. Знание и соблюдение работниками учреждения положений Кодекса является одним из критериев оценки качества и профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников

1. Работники учреждения призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и профессионально в целях обеспечения эффективной работы учреждения;
- осуществлять свою трудовую деятельность в пределах трудовых обязанностей;

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»
(ОГБУК «ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»**

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в надлежащем исполнении работниками учреждения должностных обязанностей;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, его директора, если это не входит в должностные обязанности работника;

- воздерживаться от публичных выступлений, в том числе в средствах массовой информации.

2. Работники учреждения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативно правовые акты Российской Федерации, а также в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативно правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам.

3. Работники учреждения обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При исполнении должностных обязанностей не должна допускаться личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Директор обязан уведомлять органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

5. Работники учреждения могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований принятых в соответствии с действующим законодательством.

6. Работники учреждения обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна в связи с исполнением должностных обязанностей.

7. Работники учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении, либо в его подразделениях благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

8. Работник учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен подавать пример профессионализма и добросовестности.

III. Этические правила служебного поведения работников

1. В служебном поведении работникам учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право неприкосновенности частной жизни, на личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работник учреждения воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, языка, национальности, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- курения в учреждении.

3. Работники учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом; должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с другими гражданами и коллегами.

4. Внешний вид работника в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению к учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Требования к антикоррупционному поведению работника.

1. Работник учреждения при исполнении им должностных обязанностей не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. В установленных законодательством Российской Федерации случаях работник учреждения обязан предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Работнику учреждения в случаях, установленных законодательством, запрещается получать в связи с исполнением должных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»
(ОГБУК «ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»**

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

4. В указанных случаях подарки, полученные работником учреждения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью учреждения и передаются работником по акту в учреждение в порядке, предусмотренном нормативным актом учреждения.

V. Ответственность за нарушение Кодекса

1. Нарушение работником учреждения положений Кодекса подлежит моральному осуждению коллектива учреждения (на коллективных собраниях), а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику учреждения мер юридической ответственности.

2. Соблюдение работником учреждения положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»
(ОГБУК «ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»**

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»
(ОГБУК «ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»**

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

№п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
20.				
21.				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»
(ОГБУК «ЭСТРАДНЫЙ БАЛЕТ «ЭКСИТОН»**

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

43				